

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕТЕРГОФ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«20» февраля 2016 г. № 8

«О внесении изменений в Постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 31.12.2015 № 215 «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий» на 2016 год»

 В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Постановлением местной администрации муниципального образования город Петергоф от 26.09.2013 №150 «Об утверждении Положения о Порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и о Порядке разработки и реализации ведомственных целевых программ и планов по непрограммным расходам местного бюджета МО г. Петергоф» местная администрация муниципального образования город Петергоф

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 31.12.2015 № 215 «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий» на 2016 год» (далее – Постановление), изложив приложения №2 и№ 3 к ведомственной целевой программе приложения №1 Постановления в редакции согласно приложениям №1 и №2 к настоящему Постановлению.
2. Приложения №1, 4-14 к ведомственной целевой программе приложения № 1 Постановления оставить без изменений.
3. Постановление вступает в силу с момента обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

 Глава местной администрации

муниципального образования город Петергоф А.В. Шифман

Приложение № 1

 к Постановлению МА МО город Петергоф от 20.02.2016 №8

**Сметный расчет к пункту 2 программы**

**«Организация и проведение мероприятий, посвященных международному Дню освобождения узников фашистских лагерей»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Кол-во | Стоимость за ед.,в руб. | Общая стоимость,руб. |
| 1. | Расходы на организацию и проведение концертной программы - Выступление вокалиста - профессионального исполнителя, лауреата (победителя) Всероссийских и Международных конкурсов и фестивалей - не менее 2-х блоков по 15 мин. (песни военных лет, ретро-шлягеры, интерактивная работа со зрителями). - Выступление профессионального танцевального коллектива театра танца не менее 4 чел.- лауреата (победителя) Всероссийских и Международных конкурсов и фестивалей - не менее 4 выступлений (включая интерактивную танцевальную работу со зрителями), а также работа в фойе до начала мероприятия - 30 мин. - Выступление профессионального аккордеониста, лауреата (победителя) Международных конкурсов – не менее 50 мин. (исполнение музыкальных произведений, интерактивная работа со зрителями, исполнение песен вместе с залом – 20 мин, работа в фойе до начала мероприятия - 30 мин). - Работа ведущего, имеющего опыт проведения концертов и праздничных мероприятий аналогичного уровня не менее 5 лет – в течение всего мероприятия | 1 усл. | 55 000,00 | 55 000,00 |
| 2. | Расходы на предоставление сценария проведения мероприятия с поминутной разбивкой  | 1 усл. | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 3. | Расходы на предоставление помещений ресторана «Авиатор» S=315 кв.м (концертная площадка на не менее 110 посадочных мест, сцена, гримерные комнаты для артистов, гардероб) и на организацию чаепития и предоставление:- посуды: чайные чашки - 110 шт., блюдца - 110 шт., чайные ложки - 110 шт., салфетки - 200 шт., тарелки - 110 шт.; - драпировку столов;  - обслуживание мероприятия (подача продуктов, разлив чая);- горячего напитка: чай черный, байховый с сахаром на 110 чел.; - пирог яблочно – черничный в расчете 120 гр. на 1 чел. - на 110 чел. | 1 усл. | 55 000,00 | 55 000,00 |
| 4. | Расходы на предоставление звуковой аппаратуры мощностью 1 кВт (2-х акустических колонок по 500 Вт, усилителя, микшерского пульта с встроенным ревербератором, 1-го микрофона на стойке и 2-х радио - микрофонов, СD - проигрывателя) в сопровождении работы звукооператора, доставка, монтаж и демонтаж звукового оборудования | 1 усл. | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 5. | Расходы на предоставление световой аппаратуры (2 светодиодных цветных прожектора на стойке) в сопровождении работы светооператора, включая доставку, монтаж, демонтаж световой аппаратуры | 1 усл. | 4000,00 | 4 000,00 |
| 6. | Расходы на обеспечение доставки артистов, костюмного реквизита к месту проведения мероприятия по маршруту СПб-Петергоф-СПб  | 2 легковыхавтомобилях 6 часов (в т.ч. 1 час подача) | 250,00 |  3 000,00 |
| 7. | Расходы на предоставление подарочных наборов для вручения жителям МО г. Петергоф - членам общественного объединения бывших несовершеннолетних узников фашистских лагерей (Петродворцовое отделение). В составе каждого набора:  - коробка шоколадных конфет ассорти в шоколадной глазури с комбинированной темной и светлой  сливочной начинкой с добавлением воздушного риса  - 1 шт. не менее 250 гр. в коробке, чай цейлонский, черный, крупнолистовой - 1 шт. 100 гр. в коробке, поздравительная тематическая открытка (формат 200х210 мм, картон 300 гр., цветная печать, биговка) праздничный подарочный пакет Общее количество - 200 шт. | 200 шт. | 350,00 | 70 000,00 |
| 8 | Расходы на оплату медицинского работника с полным набором медикаментов для оказания первой медицинской помощи | 1 усл.х1 чел. | 1000,00 | 1000,00 |
|  | Итого: |  |  | 200 000,00 |

Руководитель структурного подразделения -

начальник организационного отдела местной администрации

муниципального образования город Петергоф Н.И. Зимакова

Приложение № 2

 к Постановлению МА МО город Петергоф от 20.02.2016 №8

**Сметный расчет к пункту 3 программы**

**«Организация и проведение праздничных мероприятий,**

**посвященных 71 -й годовщине Победы советского народа в ВОВ»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Кол-во | Ценаза ед.,руб. | Общая стоимостьруб. |
| 1 | Расходы на предоставление помещений площадью 200кв.м. с рассадкой на 100 посадочных мест (концертный зал, сцена, гардеробные комнаты, гримерные комнаты для артистов) | 6 усл.  | 30 000,00 | **180 000,00** |
| 2 | Расходы на предоставление звукового оборудования мощностью не менее 2 кВт (4 акустические колонки мощностью 500 Вт на стойках, усилитель, радиомикрофоны - 4 шт., стойки для микрофонов – 4 шт., двухкарманный CD проигрыватель, компьютер для воспроизведения мультимедиа, профессиональный микшерный пульт-40 каналов, 8 групп, 8 ауксов, комплект коммутации) в сопровождении работы звукорежиссера; доставка, монтаж и демонтаж оборудования | 6 усл.  | 10 000,00 | **60 000,00** |
| 3 | Расходы по художественному оформлению места проведения мероприятий (гирлянда из воздушных шаров – триколор не менее 120 шаров – 1 штука, фонтаны из воздушных шаров – не менее 15 шаров – 6 штук) | 6 усл.  | 4 500,00 | **27 000,00** |
| 4 | Расходы на организацию концертной программы с участием профессионального ведущего, профессиональных творческих коллективов и исполнителей (лауреатов международных конкурсов и фестивалей), включая доставку артистов и костюмного реквизита к месту проведения мероприятий | 6 усл.  | 90 000,00 | **540 000,00** |
| 5 | расходы на организацию чаепития и предоставление:- посуды: чайные чашки – 100 шт., блюдца -100 шт., чайные ложки – 100 шт., салфетки – 200 шт., тарелки – 100 шт.;- драпировку столов;- обслуживание мероприятия (подача продуктов, разлив чая);- горячий напиток: чай черный, байховый с сахаром, лимоном и медом на 100 чел;- пирог яблочно-черничный в расчете 120 гр. на чел. – на 100 чел. | 6 усл. | 24 500,00 | **147 000,00** |
| 6 | Расходы на оплату медицинского работника с полным набором медикаментов для оказания первой медицинской помощи | 6 усл.х1 человек | 1 000,00 | **6 000,00** |
|  | Итого: |  |  | **960 000,00** |

Руководитель структурного подразделения -

начальник организационного отдела местной администрации

муниципального образования город Петергоф Н.И. Зимакова

Утверждено регламентом

 местной администрации

МО г.Петергоф

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

 ПРОЕКТА постановления местной администрации муниципального образования город Петергоф

1. Наименование документа: О внесении изменений в Постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 31.12.2015 №177 «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий» на 2016 год»

2. Проект подготовлен (наименование отдела): организационный отдел.

3. Лицо (разработчик документа), ответственное за согласование проекта (должность, ФИО): руководитель структурного подразделения - начальник организационного отдела Зимакова Н.И.

4.Отметка о согласовании с должностными лицами, структурными подразделениями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа, подразделения, ФИО должностного лица | Дата поступления | Краткое содержание замечаний, подпись, дата | Замечание устранено |
|  |  |  |  |
| Заместитель главы местной администрации**Ракова В.А.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник ФЭО**Костарева А.В.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник отдела закупок и юридического сопровождения**Егорова Т.С** |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**: № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 год.

РАЗОСЛАНО: в дело-1экз.

 в прокуратуру- 1экз.

 по принадлежности-1экз.